

Ansvars- og kompetenceplan for Ballerup Ny Skole

Ansvars- og kompetenceplanen er en beskrivelse af den interne fordeling af ledelsesarbejde og beslutningsprocesser for de vigtigste ledelsesområder og opgaver.

Formålet med nærværende kompetenceplan er gennemsigtighed til gavn for samarbejdet og smidigere arbejdsgange.

Helt overordnet har bestyrelsen, i forhold til lovgivning og skolens vedtægter, det overordnede ansvar. Dette vil derfor ikke fremgå eksplicit af planen.

Medarbejderne og skoleledelse udgør skolens professionelle hverdag, og medarbejdernes indstilling ift. pædagogiske beslutninger vægter højt. Det er på baggrund af disse samt skolens værdigrundlag, at skolens leder tager de pædagogiske beslutninger.

Planen udleveres til nye medarbejdere og nye bestyrelsesmedlemmer. Den bliver gennemgået en gang om året i bestyrelsen i forbindelse med konstituering af bestyrelsen.

Planen skal være tilgængelig på skolens hjemmeside.



Der er anvendt flg. forkortelser for procedureord

O: Orientering

I: Indstilling*

B: Beslutning

*Med 'indstilling' menes, at input fra den pågældende instans skal inddrages i beslutningsprocessen

| | Generalforsamling | Bestyrelse | Skoleleder | Personale | Bemærkninger |
|----------------------------|-------------------|------------|------------|-----------|--------------|
| Skolens grundlag | | | | | |
| Værdigrundlag | B | B | B | I | |
| Visioner | | B | B | I | |
| Pædagogik | | | | | |
| Pædagogisk organisering | | O | B | I | |
| Pædagogiske indsatsområder | | O/I | B | I | |

Ballerup Ny Skole



Tvendagervej 4 - 2750 Ballerup – tlf. 29 65 23 51

| | Generalforsamling | Bestyrelse | Skoleleder | Personale | Bemærkninger |
|--|-------------------|------------|------------|-----------|--------------|
| Årsplaner for de enkelte klasser og for de enkelte trin og fag | | | B/O | B | |
| Fagfordeling | | (O) | B | I | |
| Timetal, fagprioritering, skema | | (O) | B | I | |
| Organisering af specialundervisning | | (O) | B | I | |
| Optagelse af elever | | O | B | I | |
| Bortvisning af elever | | I/B | I/B | I | |
| Udskrivning af elever og forældre | | I/B | B/I | I | |



| | Generalforsamling | Bestyrelse | Skoleleder | Personale | Bemærkninger |
|--|-------------------|------------|------------|-----------|--|
| Personaleforhold | | | | | |
| Ansættelse og afskedigelse af skoleleder | | B | - | I | Vedtægterne § 5, stk. 2 |
| Ansættelse af personale | | O | B | I | Vedtægterne § 5 stk.2 + Forretningsorden § 13, stk. 2 |
| Afskedigelse af personale | | O | B | I | Vedtægterne § 5, stk. 2 + Forretningsorden § 13, stk. 2 |
| Løn- og lokalaftaler | | | B | I (TR) | |
| Arbejdstid for ansatte | | | B | I (TR) | |
| Personalepolitik | | | B | I (TR) | |
| Arbejds miljø og APV | | | B | | |



Ballerup Ny Skole

Tvendagervej 4 - 2750 Ballerup – tlf. 29 65 23 51

| | Generalforsamling | Bestyrelse | Skoleleder | Personale | Bemærkninger |
|------------------------|-------------------|-----------------|------------|-----------|--|
| Skolens økonomi | | | | | |
| Strategi | | B | I | | |
| Regnskab i hovedtal | O | B (godkender) | I | | |
| Budget i hovedtal | O/I** | I/B (godkender) | I | | Bestyrelsen kan, pba. vedtage visioner, beslutte, hvordan disse skal påvirke budgettet ** I skolens vedtægter er der anført, at generalforsamlingen skal høres om skolepenge og indmeldelsesgebyr ift. budget |
| Budgetopfølgninger | | O | B | | |
| Bygninger | | | | | |
| Ny-, om- og tilbygning | | B | I | I | |
| Vedligehold | | I/B | I/B | I | |

Ballerup Ny Skole



| | Generalforsamling | Bestyrelse | Skoleleder | Personale | Bemærkninger |
|-------------------------------------|-------------------|------------|------------|-----------|--------------|
| Struktur & kommunikation | | | | | |
| Ferieplan | | B | I | | |
| Hjemmeside | | I | B | I | |
| Forældrearbejdsopgaver | | B | I | | |
| 'Nyt fra bestyrelsen' | | B | | | |
| Udlån af skolen til forældre | | | B | | |

